

## **La Fattura Elettronica Alla P A File Type**

*L' eBook IVA IN PRATICA guida il lettore dai principi generali dell'IVA sino agli adempimenti che i contribuenti devono porre in essere per rispettare la normativa. Il testo analizza in maniera sintetica e schematica i presupposti per l'applicazione dell'IVA, nelle tre condizioni: soggettiva, oggettiva e territoriale. Individuato l'assoggettamento ad IVA ne vengono declinate le caratteristiche relative alle operazioni non imponibili e a quelle esenti, sia in ambito nazionale che intraunionale. Un'ampia tabella individua le aliquote applicabili alle operazioni imponibili, così come vengono delineati i numerosi regimi speciali a detrazione forfetizzata, tra cui quello dell'agricoltura, o con il calcolo dell'imposta sul margine. La fatturazione elettronica occupa la parte prevalente degli adempimenti, che si sviluppano nelle registrazioni, liquidazioni periodiche e versamenti. A seguire le regole per la dichiarazione annuale, l'elenco delle operazioni con l'estero (cd. "esterometro") e la richiesta dei rimborsi o l'utilizzo del credito in compensazione. Come corollario dell'impegno del contribuente, vengono presi in considerazione i controlli del fisco e il sistema delle sanzioni.*

*Dal Superbonus del 110% alle proroghe dei numerosi crediti d'imposta 4.0 e alle novità in tema di ripresa dei versamenti sospesi, dalle altre novità previste per le attività e le professioni particolarmente colpite dall'emergenza al gran numero di incentivi per la ripresa: la Guida del Sole offre la disciplina operativa e completa di tutte le misure economiche e fiscali introdotte dalla legge 178 di Bilancio per il 2021.*

*Blick ins Buch*<https://cutt.ly/Blick-ins-Buch-liniertes->

## Online Library La Fattura Elettronica Alla P A File Type

*Notizbuch Personalisiertes Notizbuch mit einzigartigem Design Tolle kleine Geschenkidee für Mädchen, Teenager, Kinder, Frauen oder beste Freundinnen. Hol dir dieses Lama Tagebuch für die Schule, als Geschenk für Parties oder als Tagebuch. Ideal für Notizen, Ideen, Tagebucheinträge, To-Do-Listen, Adressen, persönliche Gedanken, als Reisetagebuch, Rezeptbuch... Produkteigenschaften: personalisiertes Cover im niedlichen Design DIN A5 Format (ca. 6 x 9 Zoll) 120 Seiten (liniert) optimal als kleine Aufmerksamkeit für die Familie, Freundinnen und Arbeitskolleginnen Cover mit matter Veredelung Softcover Falls Sie den gewünschten Namen nicht direkt gefunden haben sollten, gehen Sie einfach auf die Amazon Suche und tragen 'Geschenkidee Verlag + gewünschten Namen' ein. Novità Iva - Le nuove regole dal 2013*

*Economia digitale e commercio elettronico*

*Il recupero del credito. Questioni processuali*

*In maniera semplice e schematica vengono prese in esame tutte le novità IVA 2013 dalle nuove regole di fatturazione alle operazioni intracomunitarie e depositi Iva. Il tutto corredato da esemplificazioni e modelli di fatture.*

*IVA in pratica*

Il riconoscimento del valore legale del documento informatico ha aperto la via non solo alla trasformazione dei documenti analogici in documenti informatici e, quindi, alla loro “conservazione” in forma elettronica, ma ha altresì aperto la via al principio della cosiddetta

“dematerializzazione” o “digitalizzazione”, per il quale i documenti medesimi possono essere “formati” direttamente in forma elettronica, senza necessità di essere preventivamente materializzati su un supporto cartaceo.

Sotto tale profilo ha assunto rilevante importanza il processo della fatturazione elettronica per il quale la soppressione della carta, data l' enorme mole di documenti scambiati

## Online Library La Fattura Elettronica Alla P A File Type

quotidianamente a fronte delle singole cessioni di beni o prestazioni di servizi effettuate comporta un ' evidente risparmio sia sotto il profilo della semplificazione operativa, sia sotto il connesso profilo economico. Negli ultimi anni le norme che disciplinano la materia si sono succedute, trasformate e sovrapposte, fino al recepimento della Direttiva 2010/45/UE attuato dall ' Italia con il D.L. n. 216 dell ' 11.12.12 e prontamente confermato dalla Legge di stabilità per il 2013, creando disorientamento nei non addetti ai lavori. Questo libro si propone innanzitutto di evidenziare la normativa attualmente vigente e suddivisa per materia in quattro " filoni " basilari: il documento informatico e la firma digitale, la fatturazione elettronica, la conservazione sostitutiva dei documenti, la posta elettronica certificata. Di ciascuno di questi argomenti l ' Autore ha colto i tratti essenziali, gli aspetti operativi e, in definitiva, lo " stato dell ' arte " per la loro concreta attuazione.

STRUTTURA Capitolo I - Dal documento cartaceo al documento elettronico Capitolo II - Disciplina generale: la fattura comunitaria Capitolo III - Disciplina generale: la fattura negli scambi interni e nelle operazioni con l ' estero Capitolo IV - Disciplina generale: la fattura nel D.L. n. 331 del 1993 (scambi intracomunitari) Capitolo V - Documento informatico e fattura elettronica Capitolo VI - Emissione della fattura elettronica Capitolo VII - Trasmissione della fattura elettronica Capitolo VIII - Conservazione della fattura elettronica (e di altre scritture e documenti contabili) Capitolo IX - La fattura elettronica obbligatoria per le operazioni con lo stato e con gli enti pubblici nazionali Capitolo X - Le consultazioni pubbliche in tema di fatturazione

La Guida offre un quadro completo del bilancio d ' esercizio attraverso un ' analisi trasversale di tutte le voci di bilancio. Particolare evidenza viene data alla revisione in atto a cura

## Online Library La Fattura Elettronica Alla P A File Type

dell' Oic dei principi contabili nazionali e dei principi contabili internazionali da parte dello IASB. Il bilancio d'esercizio è analizzato prendendo a riferimento ciascuna posta di bilancio, partendo dalla disciplina civilistica comparata con i nuovi principi contabili nazionali e con quanto disposto dagli IAS/IFRS, per finire con i correlati riflessi fiscali (tutte le correlazioni con il reddito d'impresa e le dichiarazioni dei redditi).

L'Iva nel 2021: un quadro composito e complesso che richiede adeguamenti di sistemi e di strategie dopo le misure di grande impatto operativo introdotte dai provvedimenti di fine anno e dalla legge di Bilancio. La Guida del Sole approfondisce tutte le novità per fornire le chiavi di lettura che consentiranno alle imprese e ai professionisti di trovare risposte, proposte e soluzioni.

Personalisiertes Design Notizbuch Einhorn 120 linierte Seiten - Perfekte Geschenkidee für die Schuhe oder Weihnachten mit Vornamen DIN A5 (himmelblau)

Dai documenti al social web. L'informazione al centro del business

con focus su archiviazione e fatturazione elettronica

NORME&TRIBUTI MESE 02/2021

Enti Locali 2011 - Tributi e fiscalità

Come è cambiata la comunicazione nella politica, nel giornalismo e nelle aziende con i social media? Questo saggio approfondisce le nuove strategie della comunicazione politica, aziendale e del giornalismo al tempo del web e dei social network. Ogni capitolo contiene due interviste a personalità di spicco del settore: Antonio Funicello e Maurizio Gasparri per la politica, Carlotta Ventura e Federico Fabetti per le aziende, Marco Bardazzi e Mario Sechi per il giornalismo.

Tutte le novità relative alla fiscalità riservata alle persone fisiche: indicazione dei "ristori" sia in contributi a fondo perduto che in crediti d'imposta; trasformazione del super e

## Online Library La Fattura Elettronica Alla P A File Type

iper ammortamento in credito d'imposta; superbonus per le ristrutturazioni; indici di affidabilità fiscale; come indicare i canoni in dichiarazione; rivalutazione terreni e partecipazioni; agevolazioni per investimenti in start up e Pmi innovative; agevolazioni per impatriati; bonus vacanze in dichiarazione; attività detenute all'estero; esercenti imprese commerciali; gestione dello stralcio Irap; temporary framework per gli aiuti di Stato; termini e modalità di presentazione e di correzione della dichiarazione; check list della documentazione necessaria; ... in definitiva, una guida completa sui nuovi modelli dichiarativi.

La Guida Pratica Imposte Indirette 1/2021 illustra, con una trattazione completa e operativa, la disciplina relativa all'imposizione indiretta: Iva, registro, bollo, imposte ipotecarie e catastali, di successione e donazione. Questa edizione è aggiornata con le novità apportate dalla legge di Bilancio 2021 e dai numerosi decreti emanati a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 e con gli ultimi provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate.

Codice tributario 2022

Opportunità e vincoli della fatturazione elettronica

Redditi 2021. Persone fisiche

Disintermediazione e nuovi media

NORME&TRIBUTI MESE 11/2019

*Il volume IVA, inserito nella collana GUIDE E SOLUZIONI, esamina con taglio operativo le diverse disposizioni in materia di IVA che regolano i rapporti domestici e con l'estero alla luce delle più recenti novità normative, nonché della prassi e giurisprudenza più recente, con un particolare approfondimento sui nuovi adempimenti introdotti dal Legislatore al fine di contrastare i fenomeni evasivi (comunicazione delle operazioni di importo non inferiore a 3.000,00 euro, comunicazione delle operazioni con i paradisi*

*fiscali ecc.) Il volume analizza in particolare: le operazioni interne, con l'analisi degli istituti generali quali la territorialità, la base imponibile, la rivalsa, la detrazione e l'esigibilità dell'imposta; le operazioni con l'estero (esportazioni, importazioni, servizi internazionali, cessioni e acquisti intracomunitari, triangolazioni e quadrangolazioni, ecc.); gli adempimenti degli operatori (fatturazione, registrazione, versamenti e compensazioni, dichiarazione annuale, ecc.); i regimi speciali (agricoltura, agenzie di viaggio, editoria, rottami, beni usati, attività spettacolistiche, sport dilettantistico); l'accertamento e la riscossione dell'imposta. STRUTTURA DEL MANUALE Parte Prima: operazioni interne, con l'analisi degli istituti generali quali la territorialità, la base imponibile, la rivalsa, la detrazione e l'esigibilità dell'imposta Parte Seconda: operazioni con l'estero (esportazioni, importazioni, servizi internazionali, cessioni e acquisti intracomunitari, triangolazioni e quadrangolazioni, ecc.) Parte Terza: adempimenti degli operatori (fatturazione, registrazione, versamenti e compensazioni, dichiarazione annuale, ecc.) Parte Quarta: regimi speciali (agricoltura, agenzie di viaggio, editoria, rottami, beni usati, attività spettacolistiche, sport dilettantistico) Parte Quinta: accertamento e riscossione dell'imposta.*

*Il volume tratta il diritto dei contratti pubblici, considerando il complesso delle disposizioni, di fonte e rango diversi, che regolano l'attività negoziale di Pubbliche amministrazioni e soggetti a queste ultime assimilati, per la realizzazione di lavori ovvero per l'acquisizione di beni e servizi. Contiene la regolamentazione sia della fase di scelta del contraente che di quella di esecuzione del contratto. Sul piano oggettivo, prende*

*in esame una pluralità di fattispecie negoziali (appalti di lavori, di servizi e di forniture; concessioni di lavori pubblici o di servizi pubblici; leasing immobiliare, ecc.); sul piano soggettivo supera i tradizionali confini della nozione di Pubblica amministrazione considerando anche soggetti aventi forma e natura privatistica. Aggiornato con la legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del D.L. n. 90/2014 (Misure urgenti per l'efficienza della p.a. e degli uffici giudiziari), con il decreto correttivo al T.U. Antimafia (D.Lgs. 13 ottobre 2014, n. 153), con la legge n. 164/2014 di conversione del D.L. 12 settembre 2014, n. 133, c.d. "sblocca Italia", con le novità dalle legge di Stabilità 2015 e con le nuove direttive comunitarie in materia di appalti, che entreranno in vigore nell'aprile 2016. PIANO DELL'OPERA SEZ. I - NOZIONI INTRODUTTIVE 1 - Il sistema delle fonti: principi generali; 2 - Il quadro normativo di riferimento; 3 - L'ambito soggettivo di applicazione della disciplina; 4 - L'ambito oggettivo di applicazione della disciplina; 5 - I soggetti istituzionali ed i profili organizzatori della pubblica amministrazione (L'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture); 6 - La progettazione. SEZ. II - LA FASE DI SCELTA DEL CONTRAENTE 1 - I soggetti abilitati ad assumere contratti pubblici; 2 - I requisiti di idoneità; 3 - La speciale disciplina per gli esecutori di lavori pubblici; 4 - Bando di gara e lettera di invito; 5 - Le procedure di scelta del contraente; 6 - I criteri di aggiudicazione; 7 - I sistemi di realizzazione; 8 - Le controversie relative alla fase di scelta del contraente. SEZ. III - LA FASE ESECUTIVA 1 - Le principali figure coinvolte; 2 - Le operazioni preliminari all'esecuzione; 3 - Il corrispettivo dell'appalto; 4 - La contabilità dei lavori ed il pagamento del prezzo contrattuale;*

5 - I tempi di esecuzione; 6 - Le varianti; 7 - La sospensione; 8 - Il sistema delle garanzie e delle coperture assicurative; 9 - Il divieto di cessione di contratto e il subappalto; 10 - La tracciabilità dei flussi finanziari; 11 - Le vicende del rapporto contrattuale e le fattispecie estintive del rapporto contrattuale; 12 - Il collaudo e il certificato di regolare esecuzione; 13 - Le controversie relative alla fase di esecuzione del contratto.

*PARTE SPECIALE 1 - Modalità di affidamento e disciplina di particolari categorie di servizi e forniture; 2 -*

*L'approvvigionamento di beni e servizi da parte della P.A. attraverso l'utilizzo di sistemi elettronici e telematici; 3 - La disciplina sui settori speciali; 4 - I contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture nel settore della difesa e sicurezza; 5 - I contratti relativi ai beni culturali; 6 - Le norme in tema di sicurezza- la disciplina in tema di sicurezza*

*Il commercio elettronico e le caratteristiche peculiari delle transazioni di beni e servizi via web richiedono un'analisi del rapporto tra le norme vigenti, nazionali e internazionali, e il contesto economico caratterizzato dall'esercizio di attività d'impresa on-line. Il Volume illustra e approfondisce le problematiche connesse alle transazioni economiche in internet, dal punto di vista dell'imposizione diretta e indiretta, tenendo in considerazione i più recenti sviluppi a livello comunitario e internazionale. STRUTTURA DEL VOLUME*

*Commercio elettronico: profili generali La "digital company": strumenti di operatività e profili organizzativi Commercio elettronico: profili giuridici Commercio elettronico: aspetti fiscali Commercio elettronico ed economia digitale: recenti sviluppi a livello OCSE Commercio elettronico: focus sui profili critici Commercio elettronico ed economia digitale: recenti sviluppi a livello comunitario Commercio elettronico,*



*economia digitale e fiscalità indiretta*

*L'IVA nelle operazioni con l'estero*

*Redditi PF/SC/SP 2022*

*BREXIT*

*L'informazione al centro del business*

*Come cambia la comunicazione*

Il volume costituisce una guida aggiornata e di agevole consultazione che analizza i vari adempimenti contabili e fiscali cui sono tenuti professionisti, lavoratori autonomi occasionali e collaboratori, dalla scelta del regime contabile ai regimi fiscali agevolati, dagli adempimenti Iva agli obblighi antiriciclaggio e privacy, dalla determinazione del reddito professionale al versamento di contributi previdenziali e assicurativi. E ancora si forniscono utili indicazioni operative per affrontare una serie di problematiche quotidiane quali, ad esempio, la gestione dello studio professionale e degli immobili in generale, dell'auto e delle dotazioni informatiche. Aggiornata con le ultime novità normative e di prassi.

**Enti Locali 2011 - Tributi e fiscalità**

Il mensile del Sole 24 ORE su fisco, società e bilancio: un vero e proprio strumento di analisi e approfondimento a disposizione dei professionisti sui temi più attuali e dibattuti in materia di fisco, diritto societario e bilancio. Un'ideale estensione delle pagine di Norme&Tributi dove l'informazione normativa trova uno spazio dedicato per essere

approfondita.

Codice tributario 2010

Il procedimento disciplinare nel pubblico impiego

La fattura elettronica alla

Manuale accertamento e riscossione 2021

Guida Pratica Imposte Indirette 1/2021

**Il volume IVA, inserito nella collana GUIDE E SOLUZIONI, esamina con taglio operativo le diverse disposizioni in materia di IVA che regolano i rapporti domestici e con l'estero, ed in particolare: i principi generali in materia di territorialità, detrazione e rivalsa; il regime dell'IVA nell'edilizia; le diverse discipline che interessano i rapporti con l'estero (esportazioni, importazioni, regime dell'IVA intracomunitaria, triangolazioni, ecc.); gli adempimenti degli operatori (liquidazioni, versamenti, dichiarazione, rimborsi, comunicazioni varie all'Agenzia delle Entrate ecc.); i regimi speciali (agricoltura, agenzie di viaggio, editoria, rottami, beni usati, spettacolo, associazioni sportive); l'accertamento e la riscossione. Le tematiche sono analizzate alla luce delle più recenti novità normative (Legge di stabilità 2014, Decreto del fare), della prassi nonché della giurisprudenza, con l'obiettivo di fornire un quadro completo che supporti i professionisti e gli operatori del settore nell'attività di consulenza e negli adempimenti. GUIDE E SOLUZIONI è disponibile anche su iPad per orientarti in mobilità e in completa autonomia con la certezza di trovare la soluzione! Con la App di Guide e Soluzioni puoi effettuare ricerche su tutte le discipline, inserire le note, salvare gli argomenti di**

**interesse e inviare e condividere i contenuti STRUTTURA DEL VOLUME PARTE I - OPERAZIONI INTERNE**  
**Capitolo 1 - Cessioni di beni** **Capitolo 2 - Prestazioni di servizi** **Capitolo 3 - Permute e dazioni in pagamento**  
**Capitolo 4 - Esercizio d'impresa** **Capitolo 5 - Esercizio di arti e professioni** **Capitolo 7 - Effettuazione delle operazioni** **Capitolo 8 - IVA per cassa** **Capitolo 9 - Operazioni esenti** **Capitolo 10 - Cessioni immobiliari**  
**Capitolo 11 - Locazioni immobiliari** **Capitolo 12 - Base imponibile** **Capitolo 13 - Operazioni accessorie** **Capitolo 14 - Aliquote IVA** **Capitolo 15 - Agevolazioni prima casa**  
**Capitolo 16 - IVA in edilizia** **Capitolo 17 - Reverse charge** **Capitolo 18 - Rivalsa** **Capitolo 19 - Liquidazioni, versamenti e compensazioni** **Capitolo 20 - Detrazione IVA**  
**Capitolo 21 - Rettifica della detrazione** **Capitolo 22 - Rimborsi IVA** **Capitolo 23 - Rimborsi a soggetti non residenti** **Capitolo 24 - Volume d'affari** **Capitolo 25 - Esercizio di più attività** **Capitolo 26 - Dispensa dagli adempimenti** **PARTE II - OPERAZIONI CON L'ESTERO**  
**Capitolo 27 - Identificazione IVA dei soggetti non residenti** **Capitolo 28 - Cessioni e acquisti intracomunitari di beni** **Capitolo 29 - Immatricolazione dei veicoli di provenienza intracomunitaria** **Capitolo 30 - Acquisti e cessioni intracomunitari degli enti non commerciali** **Capitolo 31 - Acquisti intracomunitari non imponibili o esenti** **Capitolo 33 - Importazioni** **Capitolo 34 - Cessioni all'esportazione** **Capitolo 35 - Prova delle esportazioni** **Capitolo 36 - Triangolazioni** **Capitolo 37 - Vendite a catena e quadrangolazioni** **Capitolo 38 - Operazioni assimilate alle cessioni all'esportazione** **Capitolo 39 - Servizi internazionali** **Capitolo 40 - Cessioni di beni a viaggiatori**

**extra-UE Capitolo 41 - Operazioni con organismi comunitari Capitolo 42 - Rapporti di scambio con San Marino e la Città del Vaticano Capitolo 43 - Depositi doganali e fiscali Capitolo 44 - Clausole INCOTERMS PARTE III - ADEMPIMENTI Capitolo 45 - Fatturazione Capitolo 46 - Fatturazione elettronica e conservazione sostitutiva Capitolo 47 - Variazione dell'imponibile e dell'imposta Capitolo 48 - Schede carburante Capitolo 49 - Registrazione delle operazioni Capitolo 50 - Registrazione delle operazioni intracomunitarie Capitolo 51 - Dichiarazione IVA annuale Capitolo 52 - Comunicazione annuale dati IVA Capitolo 53 - Comunicazione delle operazioni IVA di importo non inferiore a 3.000,00 euro Capitolo 54 - Dichiarazioni di inizio, variazione e cessazione attività Capitolo 55 - Semplificazioni per i contribuenti minori Capitolo 56 - IVA di gruppo Capitolo 57 - Modelli INTRASTAT Capitolo 58 - Comunicazione delle operazioni con i paradisi fiscali PARTE IV - REGIMI SPECIALI Capitolo 59 - Regime speciale per i produttori agricoli Capitolo 60 - Regime speciale delle agenzie di viaggio Capitolo 61 - Regime speciale dell'editoria Capitolo 62 - Rottami e altri materiali di recupero Capitolo 63 - Regime del margine Capitolo 64 - Attività spettacolistiche Capitolo 65 - Società e associazioni sportive dilettantistiche PARTE V -ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE Capitolo 66 - Opzioni e revoche Capitolo 67 - Controlli automatici Capitolo 68 - Poteri degli uffici Capitolo 69 - Avviso di accertamento Capitolo 70 - Termini per l'accertamento Capitolo 71 - Tipologie di accertamenti Capitolo 72 - Presunzioni di cessione e di acquisto Capitolo 73 - Eredi del contribuente Capitolo 74 - Solidarietà**

**passiva del cessionario Capitolo 75 - Condonò  
(incompatibilità con il diritto UE) Capitolo 76 - Istituti  
deflativi del contenzioso**

**Nel Testo Unico Imposta sul Valore Aggiunto 2021 la  
normativa in materia di Iva nazionale e comunitaria è  
commentata per articolo, con ricchezza di esempi, di  
riferimenti alla prassi, alla giurisprudenza tributaria ed  
alle norme complementari. Il volume è aggiornato con le  
novità apportate dalla legge di Bilancio per il 2021 e dai  
numerosi provvedimenti emanati per fronteggiare gli  
effetti della pandemia, che hanno portato alla riduzione  
dell'aliquota per i beni destinati alla gestione  
dell'emergenza, all'esenzione temporanea da Iva per le  
cessioni di strumentazione di cura e di diagnostica anti  
Covid-19 o, ancora, alla sospensione di versamenti  
periodici e adempimenti Iva. Il volume andrà in stampa  
nel mese di Marzo 2021, la versione digitale sarà  
disponibile nello stesso mese al prezzo di € 26,90  
Bonus e superbonus edilizi, calcolo della nuova  
agevolazione ACE, nuova disciplina del Patent box, crediti  
d'imposta istituiti nel 2021, deduzione del maggior valore  
imputato ad attività immateriali ... La Guida del Sole 24  
Ore affronta tutti gli aspetti legati alle novità di  
compilazione derivanti dalle modifiche normative e  
interpretative intervenute nel corso del periodo d'imposta  
2021.**

**L'elettrotecnica giornale ed atti della Associazione  
elettrotecnica ed elettronica italiana**

**René**

**Tutte le novità in tema di fatturazione, con particolare  
riguardo all'obbligo di fatturazione elettronica verso la**

## **Pubblica Amministrazione**

### **Compilazione delle dichiarazioni**

#### **Testo Unico IVA 2020 - Sistema Frizzera**

La fattura elettronica alla Tutte le novità in tema di fatturazione, con particolare riguardo all'obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione Fisco e Tasse

Il volume IVA, inserito nella collana GUIDE E SOLUZIONI, esamina con taglio operativo le diverse disposizioni in materia di IVA che regolano i rapporti domestici e con l'estero alla luce delle più recenti novità normative, nonché della prassi e giurisprudenza più recente, con un particolare approfondimento sulle nuove regole in materia di fatturazione e di registrazione delle operazioni introdotte dall'1.1.2013 dalla L. 24.12.2012 n. 228 (legge di stabilità 2013), sul nuovo regime dell'IVA per cassa di cui all'art. 32-bis del DL 83/2012, sulle novità in materia di cessioni e locazioni immobiliari introdotte dallo stesso DL 83/2012, nonché sui nuovi criteri previsti dal 2012 per la rilevazione delle operazioni nel c.d. "spesometro". Le principali novità riguardano: Nuove regole di fatturazione e registrazione delle operazioni IVA per cassa Novità in materia di cessioni e locazioni immobiliari Spesometro e altre comunicazioni Territorialità dell'imposta

**STRUTTURA DEL VOLUME PARTE I - OPERAZIONI INTERNE**

Capitolo 1 - Cessioni di beni  
Capitolo 2 - Prestazioni di servizi  
Capitolo 3 - Permute e dazioni in pagamento  
Capitolo 4 - Esercizio d'impresa  
Capitolo 5 - Esercizio di arti e professioni  
Capitolo 7 - Effettuazione delle operazioni  
Capitolo 8 - IVA per cassa  
Capitolo 9 - Operazioni esenti  
Capitolo 10 -

# Online Library La Fattura Elettronica Alla P A File Type

Cessioni immobiliari Capitolo 11 - Locazioni immobiliari Capitolo 12 - Base imponibile Capitolo 13 - Operazioni accessorie Capitolo 14 - Aliquote IVA Capitolo 15 - Agevolazioni prima casa Capitolo 16 - IVA in edilizia Capitolo 17 -Reverse charge Capitolo 18 - Rivalsa Capitolo 19 - Liquidazioni, versamenti e compensazioni Capitolo 20 - Detrazione IVA Capitolo 21 - Rettifica della detrazione Capitolo 22 - Rimborsi IVA Capitolo 23 - Rimborsi a soggetti non residenti Capitolo 24 - Volume d'affari Capitolo 25 - Esercizio di più attività Capitolo 26 - Dispensa dagli adempimenti PARTE II - OPERAZIONI CON L'ESTERO Capitolo 27 - Identificazione IVA dei soggetti non residenti Capitolo 28 - Cessioni e acquisti intracomunitari di beni Capitolo 29 - Immatricolazione dei veicoli di provenienza intracomunitaria Capitolo 30 - Acquisti e cessioni intracomunitari degli enti non commerciali Capitolo 31 - Acquisti intracomunitari non imponibili o esenti Capitolo 33 - Importazioni Capitolo 34 - Cessioni all'esportazione Capitolo 35 - Prova delle esportazioni Capitolo 36 - Triangolazioni Capitolo 37 - Vendite a catena e quadrangolazioni Capitolo 38 - Operazioni assimilate alle cessioni all'esportazione Capitolo 39 - Servizi internazionali Capitolo 40 - Cessioni di beni a viaggiatori extra-UE Capitolo 41 - Operazioni con organismi comunitari Capitolo 42 - Rapporti di scambio con San Marino e la Città del Vaticano Capitolo 43 - Depositi doganali e fiscali Capitolo 44 - Clausole INCOTERMS PARTE III - ADEMPIMENTI Capitolo 45 - Fatturazione Capitolo 46 - Fatturazione elettronica e conservazione sostitutiva Capitolo 47 - Variazione dell'imponibile e dell'imposta Capitolo 48 - Schede carburante Capitolo 49 - Registrazione delle operazioni Capitolo 50 -

## Online Library La Fattura Elettronica Alla P A File Type

Registrazione delle operazioni intracomunitarie  
Capitolo 51 - Dichiarazione IVA annuale Capitolo 52 -  
Comunicazione annuale dati IVA Capitolo 53 -  
Comunicazione delle operazioni IVA di importo non  
inferiore a 3.000,00 euro Capitolo 54 - Dichiarazioni di  
inizio, variazione e cessazione attività Capitolo 55 -  
Semplificazioni per i contribuenti minori Capitolo 56 -  
IVA di gruppo Capitolo 57 - Modelli INTRASTAT  
Capitolo 58 - Comunicazione delle operazioni con i  
paradisi fiscali PARTE IV - REGIMI SPECIALI Capitolo 59  
- Regime speciale per i produttori agricoli Capitolo 60  
- Regime speciale delle agenzie di viaggio Capitolo 61  
- Regime speciale dell'editoria Capitolo 62 - Rottami e  
altri materiali di recupero Capitolo 63 - Regime del  
margine Capitolo 64 - Attività spettacolistiche  
Capitolo 65 - Società e associazioni sportive  
dilettantistiche PARTE V -ACCERTAMENTO E  
RISCOSSIONE Capitolo 66 - Opzioni e revoche Capitolo  
67 - Controlli automatici Capitolo 68 - Poteri degli  
uffici Capitolo 69 - Avviso di accertamento Capitolo 70  
- Termini per l'accertamento Capitolo 71 - Tipologie di  
accertamenti Capitolo 72 - Presunzioni di cessione e  
di acquisto Capitolo 73 - Eredi del contribuente  
Capitolo 74 - Solidarietà passiva del cessionario  
Capitolo 75 - Condonò (incompatibilità con il diritto  
UE) Capitolo 76 - Istituti deflativi del contenzioso  
Il 2013 si presenta un anno all'insegna delle novità  
nel campo dell'Iva. La guida si prefigge di fornire al  
lettore una schematizzazione degli adempimenti  
operativi già in vigore dal 1° gennaio. A dire il vero, la  
legge di stabilità 2013 ha introdotto una  
semplificazione nell'emissione delle fatture nonché  
nuovi obblighi in materia di operazioni intra-extrae.  
Un approfondimento è riservato alla fatturazione



elettronica. La guida è strutturata con tabelle esplicative e con delle esemplificazioni di carattere pratico. Sono stati anche affrontati i temi del nuovo regime delle locazioni e delle cessioni d'immobili, della responsabilità solidale negli appalti.

Legge di bilancio 2021

Fatturazione elettronica alla P.A. e conservazione digitale. Con CD-ROM

guida operativa alla nuova disciplina dopo il D.Lgs. 20 giugno 2016, n. 116 : le responsabilità del dipendente pubblico, la responsabilità dirigenziale e disciplinare del dirigente, l'applicazione delle sanzioni disciplinari

...

Le definizioni legislative nel sistema penale tributario IVA 2013

**Il tema dell'accertamento fiscale è questione complicata, che abbraccia praticamente quasi tutte le vicende del diritto tributario.**

**Occorre considerare che il procedimento di accertamento del tributo si sostanzia in una pluralità di fasi, la prima delle quali è rappresentata dalla presentazione della dichiarazione (quando l'obbligo viene assolto) da parte del contribuente. Vi è poi l'attività cosiddetta "istruttoria" dell'Amministrazione finanziaria, alla quale segue (può seguire) l'atto di rettifica vero e proprio, con tutte le conseguenze sul piano sanzionatorio e della riscossione. La suddetta complessità della tematica è acuita dal fatto che nell'ordinamento tributario italiano vi sono migliaia di disposizioni, contenute in diversi provvedimenti, che mancano di un coordinamento sistematico.**

Norme, peraltro, che spesso vengono stravolte a livello interpretativo dalla prassi amministrativa, così come, sempre più frequentemente, oggi, vengono applicate in modo disomogeneo dalla giurisprudenza. In questo intricato contesto, il presente Manuale si propone di fornire un quadro interpretativo il più possibile aderente alle molteplici norme di legge in tema di accertamento, ponendosi, anche per l'autorevolezza dei suoi autori, come punto di riferimento sulla materia. In quest'ottica vanno, ad esempio, gli scritti sulle indagini finanziarie, sul contraddittorio preventivo, sull'onere della prova, sulla controversa presunzione giurisprudenziale delle società a ristretta base partecipativa, sull'abuso del diritto, su taluni aspetti sanzionatori e della riscossione.

La guida del Sole 24 Ore alla Brexit, dalla disciplina relativa agli scambi di beni e servizi, investimenti e capitali, fino a quella sul movimento e il lavoro delle persone, è lo strumento editoriale indispensabile per entrare nella complessità di ogni nuova regola e di operare correttamente all'interno delle sue previsioni. Per comprendere l'inedito scenario, in considerazione degli ultimi 40 anni dei rapporti tra gli Stati del vecchio continente e visto il peso specifico del Regno Unito nello scacchiere geo-politico europeo e internazionale. Un nuovo, enorme quadro normativo e regolamentare che dovrà

consentire alle autorità amministrative dei diversi ordinamenti di regolare la reciproca assistenza, al fine di garantire il rispetto e la protezione di quanto in esso stabilito.  
100.782

Novità Iva 2021

La fattura elettronica negli enti locali e nelle altre pubbliche amministrazioni. Con CD-ROM

Guida al Codice dell'amministrazione digitale  
L'innovazione nei processi amministrativi delle pmi. Opportunità e vincoli della fatturazione elettronica

Il processo di esecuzione. Questioni processuali

*Nel Testo Unico Imposta sul Valore Aggiunto 2020 la normativa in materia di Iva nazionale e comunitaria è commentata per articolo, con ricchezza di esempi, di riferimenti alla prassi, alla giurisprudenza tributaria ed alle norme complementari. Il volume è aggiornato con le novità in materia di trasporti dei beni all'interno della UE, di sanzioni penali e accessorie e di adempimenti legati alla fatturazione ed ai corrispettivi telematici (D.L. 124/2019 conv. in L. 157/2019; Legge di bilancio per il 2020 n. 160/2019; Circ. 3/E/2020).*

365.925

*L'anno 2013 ha visto l'introduzione di rilevanti novità in tema di fatturazione. L'art. 1, comma 325, della legge 24 dicembre 2012, n. 228 ha recepito la direttiva 13 luglio 2010, n. 2010/45/UE, che a sua volta rivede la direttiva del 28 novembre 2006, n. 2006/112/CE,*

*introducendo rilevanti novità in materia di fatturazione, sia in termini pratici, che toccano l'effettiva modalità di emissione del documento, ma anche in termini sostanziali di allargamento della platea delle operazioni che ora divengono soggette a fatturazione. Ulteriore modifica è l'introduzione della c.d. fattura semplificata, la quale, per importi di emissione non superiori ad euro 100,00 prevede la semplificazione del documento. Relativamente ai rapporti intrattenuti con la Pubblica Amministrazione, vige ora l'obbligo di fatturazione in forma elettronica, obbligo per altro già introdotto dalla Finanziaria 2008, divenuto ormai obbligo con il d.m. 55/2013, il quale obbliga alla fatturazione elettronica nei confronti della Pubblica Amministrazione a far data dal 6 giugno 2014.*

*Testo Unico IVA 2021 - Sistema Frizzera*

*Guida alla contabilità e bilancio 2013*

*Appalti pubblici*

*Le determinazioni quantitative e le rilevazioni contabili per la redazione del bilancio di esercizio - Tomo I*

**Il Codice Tributario 2022 il fisco contiene le norme in materia di: TUIR IVA, IRAP, IMU, TARI e altri tributi locali Registro, Ipotecarie e catastali, Bollo, Successioni e imposte indirette accertamento e riscossione contenzioso tributario Codice civile relative al bilancio ed alle società, con la disciplina sulla Revisione Legale, aggiornati con i più recenti provvedimenti. La pubblicazione è aggiornata con i provvedimenti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale fino al 10 febbraio 2022. Il Codice si compone di due**

**Parti: la Prima Parte è suddivisa in Capitoli aventi per oggetto i tributi e le materie di maggior rilevanza nell'ambito del sistema fiscale (come Redditi, Accertamento, Riscossione, IVA, IRAP, IMU, TARI, Contenzioso, Sanzioni, Registro e altre indirette, le norme del Codice Civile relative al bilancio ed alle società, nonché le altre disposizioni in dettaglio elencate nel Sommario Generale); la Seconda Parte è un ampio compendio di normativa complementare, collegata mediante richiami e rinvii alle materie della Prima Parte. Il Codice Tributario 2022 il fisco è valido per l'esame di Stato di Dottore Commercialista. Completano il volume gli indici cronologico ed analitico consentono di poter consultare rapidamente i temi di interesse e di attualità.**

**IVA**

**Guida Pratica Fiscale Lavoro autonomo: fisco, contabilità e previdenza 2022**

**Fatturazione elettronica**