

La Fattura Elettronica Per La Pa File Type

Aggiornata con tutte le novità fiscali delle manovre estive 2014 e i chiarimenti ministeriali, la Guida illustra in modo operativo, con un linguaggio chiaro e la grafica propria del «Sistema Frizzera24» (esemplificazioni, tabelle e riquadri di sintesi), la disciplina relativa all'imposizione indiretta: Iva, registro, bollo, ipotecarie e catastali, concessioni governative, successioni e donazioni. Completano il volume le schede di approfondimento GPF+ ad aggiornamento on line

(www.gpfpiu.ilsole24ore.com). Ha collaborato all'aggiornamento della Guida Sandro Cerato

Il Codice Tributario 2022 il fisco contiene le norme in materia di: TUIR IVA, IRAP, IMU, TARI e altri tributi locali Registro, Ipotecarie e catastali, Bollo, Successioni e imposte indirette accertamento e riscossione contenzioso tributario Codice civile relative al bilancio ed alle società, con la disciplina sulla Revisione Legale, aggiornati con i più recenti provvedimenti. La pubblicazione è aggiornata con i provvedimenti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale fino al 10 febbraio 2022. Il Codice si compone di due Parti: la Prima Parte è suddivisa in Capitoli aventi per oggetto i tributi e le materie di maggior

rilevanza nell'ambito del sistema fiscale (come Redditi, Accertamento, Riscossione, IVA, IRAP, IMU, TARI, Contenzioso, Sanzioni, Registro e altre indirette, le norme del Codice Civile relative al bilancio ed alle società, nonché le altre disposizioni in dettaglio elencate nel Sommario Generale); la Seconda Parte è un ampio compendio di normativa complementare, collegata mediante richiami e rinvii alle materie della Prima Parte. Il Codice Tributario 2022 il fisco è valido per l'esame di Stato di Dottore Commercialista. Completano il volume gli indici cronologico ed analitico consentono di poter consultare rapidamente i temi di interesse e di attualità.

Guida pratica e di agevole consultazione alla disciplina fiscale di fabbricati e terreni, sia privati sia commerciali, analizzata per singola imposta e considerando le diverse fasi di gestione degli immobili (anche esteri), vale a dire costruzione, trasferimento, locazione, manutenzione e ristrutturazione. Nell'edizione 2013, aggiornata con tutte le modifiche dei decreti dell'estate 2013, la prassi e la giurisprudenza, sono illustrate le novità in tema di Imu, Iva per le cessioni e le locazioni, detrazioni per ristrutturazione edilizia e interventi di risparmio energetico, responsabilità solidale negli appalti ed

attestato di prestazione energetica (Ape). Nel CD-Rom allegato è contenuta una raccolta dei principali modelli e fac-simile. Il volume costituisce una guida aggiornata e di agevole consultazione che analizza i vari adempimenti contabili e fiscali cui sono tenuti professionisti, lavoratori autonomi occasionali e collaboratori, dalla scelta del regime contabile ai regimi fiscali agevolati, dagli adempimenti Iva agli obblighi antiriciclaggio e privacy, dalla determinazione del reddito professionale al versamento di contributi previdenziali e assicurativi. E ancora si forniscono utili indicazioni operative per affrontare una serie di problematiche quotidiane quali, ad esempio, la gestione dello studio professionale e degli immobili in generale, dell'auto e delle dotazioni informatiche. Aggiornata con le ultime novità normative e di prassi.

La fattura elettronica

Guida pratica fiscale imposte indirette 1A 2014

Prontuario IVA

Codice tributario 2022

L'eBook è una guida sugli aspetti tributari che coinvolgono l'ente locale, nella doppia veste di soggetto attivo e di soggetto passivo di imposta e analizza: tributi locali rapporti tra ente locale e contribuente obblighi fiscali e previdenziali. Nella prima parte

del volume vengono analizzati minuziosamente tutti i tributi di competenza degli enti: l'addizionale comunale all'IRPEF la IUC (IMU 2020-TARI-TASI) l'imposta comunale sulla pubblicità (ICP) il tributo per la tutela dell'ambiente il canone per l'installazione di mezzi pubblicitari (CIMP) la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP) l'imposta di scopo l'imposta di soggiorno il contributo di sbarco l'Imposta immobiliare sulle piattaforme marine Completano la trattazione della prima parte la Riscossione, le Sanzioni amministrative e la gestione del Contenzioso tributario. La seconda parte è dedicata all'analisi dettagliata degli obblighi fiscali e previdenziali degli Enti Locali: Imposta sul valore aggiunto (IVA) Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) Imposta di bollo Ritenute fiscali Ritenute previdenziali Contributo alla gestione separata dei lavoratori autonomi Ravvedimento operoso.

Nel Testo Unico Imposta sul Valore Aggiunto 2020 la normativa in materia di Iva nazionale e comunitaria è commentata per articolo, con ricchezza di esempi, di riferimenti alla prassi, alla giurisprudenza tributaria ed alle norme complementari. Il volume è aggiornato con le novità in materia di trasporti dei beni all'interno della UE, di sanzioni penali e accessorie e di adempimenti legati alla fatturazione ed ai corrispettivi telematici (D.L. 124/2019 conv. in L. 157/2019; Legge di bilancio per il 2020 n. 160/2019; Circ. 3/E/2020).

Nel corso del 2020 e del 2021 alcuni Provvedimenti del Direttore dell'Agenzia delle Entrate e due importanti provvedimenti di legge (Legge di Bilancio 2021, Decreto fisco-lavoro – D.L. n. 146/2021) hanno chiarito punti di difficile interpretazione e stabilito le modalità tecniche della nuova fattura elettronica. Questi chiarimenti sono presenti in questa edizione dell'ebook, aggiornata a gennaio 2022.

Acces PDF La Fattura Elettronica Per La Pa File Type

La Guida Pratica Imposte Indirette 1/2020 illustra, con una trattazione completa e operativa, la disciplina relativa all'imposizione indiretta: Iva, registro, bollo, imposte ipotecarie e catastali, di successione e donazione. Questa edizione è aggiornata con le più recenti novità della legge di Bilancio 2020 (L. 160/2019), della legge di conversione del decreto fiscale (L. 157/2019) e con gli ultimi provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate.

Auto e Fisco 2020

Prontuario Semi-Serio per Sopravvivere All'obbligo Della Fattura Elettronica

La fattura elettronica per gli enti locali. Approfondimenti normativi e soluzioni organizzative

Codice Imposte Indirette 1A/2020

I contratti di compravendita nazionali ed internazionali

L'anno 2013 ha visto l'introduzione di rilevanti novità in tema di fatturazione. L'art. 1, comma 325, della legge 24 dicembre 2012, n. 228 ha recepito la direttiva 13 luglio 2010, n. 2010/45/UE, che a sua volta rivede la direttiva del 28 novembre 2006, n. 2006/112/CE, introducendo rilevanti novità in materia di fatturazione, sia in termini pratici, che toccano l'effettiva modalità di emissione del documento, ma anche in termini sostanziali di allargamento della platea delle operazioni che ora divengono soggette a fatturazione. Ulteriore modifica è l'introduzione della c.d. fattura semplificata, la quale, per importi di emissione non superiori ad euro 100,00 prevede la semplificazione del documento. Relativamente ai rapporti intrattenuti con la Pubblica Amministrazione, vige ora l'obbligo di fatturazione in forma elettronica, obbligo per altro già introdotto dalla Finanziaria 2008,

Acces PDF La Fattura Elettronica Per La Pa File Type

divenuto ormai obbligo con il d.m. 55/2013, il quale obbliga alla fatturazione elettronica nei confronti della Pubblica Amministrazione a far data dal 6 giugno 2014. corrispettivi telematici - commercianti al minuto e assimilati sotto i 400.000 euro - lotteria degli scontrini - pagamenti tracciati - estero metro trimestrale . fatturazione elettronica e prestazioni sanitarie . corrispettivi telematici e Sts - bollo sulle fatture elettroniche - registri e liquidazioni Iva - precompilata Iva - compensazioni - reverse charge - aliquote Iva agevolate - autoveicoli per invalidi - convenzioni per opere di urbanizzazione - lettere d'intento - patenti di guida - identificativo Iva Ue e Intrastat - call of stock - cessioni intra-Ue - vendite a catena. Dal 1 ° gennaio 2020 le nuove regole europee impongono priorità e precisione di risposte; non di meno necessitano quelle che il decreto Fiscale e la legge di Bilancio hanno introdotto per esigenze di semplificazione e a seguito di più stringenti obblighi derivanti dal contrasto ai fenomeni di evasione fiscale. La Guida del Sole 24 Ore è lo strumento ideale e completo dedicato a tutti i professionisti chiamati a comprendere a pieno l'impatto e l'operatività della nuove norme, per poter pianificare in modo intelligente le priorità alle quali dedicarsi nei primi mesi di questo nuovo anno.

Il volume costituisce una guida pratica e completa al sistema IVA e a tutti i relativi adempimenti, approfondisce la materia utilizzando numerose esemplificazioni, evidenzia la tempistica degli obblighi del contribuente, riepilogando la normativa e la prassi corrispondente. Questa edizione è aggiornata con tutte

le novità contenute nelle manovre economiche che si sono succedute nell'arco del 2011 e che sono intervenute in modo rilevante sull'IVA, innanzitutto, con il passaggio dell'aliquota ordinaria dal 20 al 21 per cento che è stato disposto dall'articolo 2, comma 2-bis, del D.L. 138/2011. Le modifiche relative al regime dei minimi comportano per alcuni soggetti il passaggio a un regime sostanzialmente ordinario, con il calcolo dell'IVA analitica (dovuta sulle operazioni attive, meno IVA detraibile), ma senza la tenuta obbligatoria della contabilità e con gli adempimenti solo in sede di dichiarazione annuale, con il contestuale versamento dell'imposta netta dovuta. L'obbligo di emissione di fattura elettronica è stato introdotto dalla Legge di Bilancio 2018 a decorrere dal 1° gennaio 2019. Nel corso del 2018 e del 2019 sono stati numerosi i Provvedimenti del Direttore dell'Agenzia delle Entrate nonché le circolari ministeriali che hanno chiarito punti di difficile interpretazione e stabilito le modalità tecniche della nuova fattura elettronica. Questi chiarimenti sono presenti in questa edizione dell'ebook, aggiornata a gennaio 2020.

Fatturazione elettronica

Testo Unico IVA 2021 - Sistema Frizzera

Fatturazione elettronica alla P.A. e conservazione digitale. Con CD-ROM

L'IVA nell'e-commerce e la fatturazione elettronica

Guida Pratica Imposte Indirette 1/2020

I contratti di compravendita mirano a definire le più importanti decisioni di gestione delle imprese commerciali. Assumono particolare importanza non

solo sotto il profilo della corretta e completa stesura, ma anche per tutti gli adempimenti successivi che possono riguardare i settori della logistica aziendale, attraverso il ricevimento o l'invio del materiale oggetto del contratto, la contabilità e l'amministrazione, nella fase dell'emissione e/o ricevimento della documentazione contabile e del controllo dei documenti ricevuti e/o emessi, e per il settore finanziario, con il controllo delle relative movimentazioni finanziarie. Nel commercio internazionale, sia comunitario che con Paesi terzi, tali contratti mirano anche a regolamentare le operazioni e la documentazione internazionale, con particolare riferimento a quella doganale, di conformità, di origine dei beni oggetto di compravendita. Il testo tratta in forma distinta e completa i seguenti argomenti: Contratti di compravendita nazionali, Contratti di compravendita internazionali, Convenzione delle Nazioni Unite in materia di compravendita dei beni fungibili. Vengono inoltre analizzati gli aspetti

giuridici in materia di contratti e sono riportati i fac-simili dei contratti di compravendita. Nelle parti concernenti i contratti sono stati esaminati gli aspetti giuridici commerciali, fiscali e doganali, nonché tutta la documentazione aziendale e contabile necessaria per la conclusione di ogni singolo affare, al fine di offrire al lettore una valutazione completa sull'argomento. È stata inserita una parte con la Convenzione delle Nazioni Unite in materia di contratti di compravendita internazionale con la traduzione, non ufficiale, in italiano dei vari articoli, e con l'esposizione sintetica delle principali sentenze. Il formulario è stato redatto per fornire agli Operatori una base di partenza per la redazione dei contratti, nelle loro varie tipologie giuridiche e commerciali. STRUTTURA Parte Prima-Aspetti giuridici in materia di contratti 1. Nozioni giuridiche generali in materia di contratti commerciali 2. I contratti internazionali 3. I principi UNIDROIT in materia di contratti commerciali

inter-nazionali 4. Profili fiscali in materia di contratti 5. I contratti nel diritto e nella pratica contabile Parte Seconda- I contratti di compravendita nazionali 6. I contratti di compravendita nazionali: aspetti giuridici 7. I contratti di vendita di beni mobili 8. Vendita a termine di titoli di credito 9. Vendita di beni immobili 10. I contratti affini alla vendita 11. Aspetti fiscali dei contratti di compravendita nazionali 12. Aspetti contabili sui contratti di vendita Parte terza -I contratti di compravendita internazionali 13. Caratteri generali in materia di contratti internazionali di vendita 14. I contratti relativi agli scambi in compensazione 15. Il contratto di consignement stock 16. Contratti internazionali di investimento Parte quarta - la convenzione Onu in materia di contratti di com-pravendita di beni fungibili e Incoterms 2000 17. La convenzione di Vienna sui contratti di vendita internaziona-le dei beni mobili 18. La convenzione delle nazioni unite sulla vendita internaziona-le di beni mobili 19. I termini di resa

internazionali Incoterms 2000 Appendice
- Fac-simile contratti

La guida pratica per comprendere cos'è
e come funziona l'obbligo di
fatturazione elettronica, e per
approfondire i seguenti temi: Fattura e
sistema dell'Iva Soggetti e operazioni
obbligate Il sistema di interscambio
(SDI) La delega agli intermediari
Archiviazione e conservazione digitale
I servizi dell'Agenzia delle Entrate La
FE come opportunità di crescita.

Aggiornato con tutte le numerose novità
normative intervenute nel corso del
2012, contenute nei decreti Sviluppo,
nella legge di stabilità 2013 e nei
regolamenti comunitari, giunto alla
trentaseiesima edizione, si ripropone
come affidabile strumento di
riferimento e di consultazione per
professionisti e imprenditori. Il
commento, articolo per articolo, della
legge IVA si snoda attraverso stralci
di circolari ministeriali e di
risoluzioni, massime giurisprudenziali
e annotazioni a piè di pagina offrendo
un quadro esaustivo della complessa
materia. Gli indici (cronologico e
analitico-alfabetico) posti alla fine

del volume permettono, più che il sommario iniziale, una ricerca immediata degli argomenti che si vogliono approfondire.

Il volume IVA, inserito nella collana GUIDE E SOLUZIONI, esamina con taglio operativo le diverse disposizioni in materia di IVA che regolano i rapporti domestici e con l'estero alla luce delle più recenti novità normative, nonché della prassi e giurisprudenza più recente, con un particolare approfondimento sulle nuove regole in materia di fatturazione e di registrazione delle operazioni introdotte dall'1.1.2013 dalla L.

24.12.2012 n. 228 (legge di stabilità 2013), sul nuovo regime dell'IVA per cassa di cui all'art. 32-bis del DL 83/2012, sulle novità in materia di cessioni e locazioni immobiliari introdotte dallo stesso DL 83/2012, nonché sui nuovi criteri previsti dal 2012 per la rilevazione delle operazioni nel c.d. "spesometro". Le principali novità riguardano: Nuove regole di fatturazione e registrazione delle operazioni IVA per cassa Novità in materia di cessioni e locazioni

immobiliari Spesometro e altre
comunicazioni Territorialità
dell'imposta STRUTTURA DEL VOLUME PARTE
I - OPERAZIONI INTERNE Capitolo 1 -
Cessioni di beni Capitolo 2 -
Prestazioni di servizi Capitolo 3 -
Permute e dazioni in pagamento Capitolo
4 - Esercizio d'impresa Capitolo 5 -
Esercizio di arti e professioni
Capitolo 7 - Effettuazione delle
operazioni Capitolo 8 - IVA per cassa
Capitolo 9 - Operazioni esenti Capitolo
10 - Cessioni immobiliari Capitolo 11 -
Locazioni immobiliari Capitolo 12 -
Base imponibile Capitolo 13 -
Operazioni accessorie Capitolo 14 -
Aliquote IVA Capitolo 15 - Agevolazioni
prima casa Capitolo 16 - IVA in
edilizia Capitolo 17 -Reverse charge
Capitolo 18 - Rivalsa Capitolo 19 -
Liquidazioni, versamenti e
compensazioni Capitolo 20 - Detrazione
IVA Capitolo 21 - Rettifica della
detrazione Capitolo 22 - Rimborsi IVA
Capitolo 23 - Rimborsi a soggetti non
residenti Capitolo 24 - Volume d'affari
Capitolo 25 - Esercizio di più attività
Capitolo 26 - Dispensa dagli
adempimenti PARTE II - OPERAZIONI CON

L'ESTERO Capitolo 27 - Identificazione
IVA dei soggetti non residenti Capitolo
28 - Cessioni e acquisti
intracomunitari di beni Capitolo 29 -
Immatricolazione dei veicoli di
provenienza intracomunitaria Capitolo
30 - Acquisti e cessioni
intracomunitari degli enti non
commerciali Capitolo 31 - Acquisti
intracomunitari non imponibili o esenti
Capitolo 33 - Importazioni Capitolo 34
- Cessioni all'esportazione Capitolo 35
- Prova delle esportazioni Capitolo 36
- Triangolazioni Capitolo 37 - Vendite
a catena e quadrangolazioni Capitolo 38
- Operazioni assimilate alle cessioni
all'esportazione Capitolo 39 - Servizi
internazionali Capitolo 40 - Cessioni
di beni a viaggiatori extra-UE Capitolo
41 - Operazioni con organismi
comunitari Capitolo 42 - Rapporti di
scambio con San Marino e la Città del
Vaticano Capitolo 43 - Depositi
doganali e fiscali Capitolo 44 -
Clause INCOTERMS PARTE III -
ADEMPIMENTI Capitolo 45 - Fatturazione
Capitolo 46 - Fatturazione elettronica
e conservazione sostitutiva Capitolo 47
- Variazione dell'imponibile e

dell'imposta Capitolo 48 - Schede
carburante Capitolo 49 - Registrazione
delle operazioni Capitolo 50 -
Registrazione delle operazioni
intracomunitarie Capitolo 51 -
Dichiarazione IVA annuale Capitolo 52 -
Comunicazione annuale dati IVA Capitolo
53 - Comunicazione delle operazioni IVA
di importo non inferiore a 3.000,00
euro Capitolo 54 - Dichiarazioni di
inizio, variazione e cessazione
attività Capitolo 55 - Semplificazioni
per i contribuenti minori Capitolo 56 -
IVA di gruppo Capitolo 57 - Modelli
INTRASTAT Capitolo 58 - Comunicazione
delle operazioni con i paradisi fiscali
PARTE IV - REGIMI SPECIALI Capitolo 59
- Regime speciale per i produttori
agricoli Capitolo 60 - Regime speciale
delle agenzie di viaggio Capitolo 61 -
Regime speciale dell'editoria Capitolo
62 - Rottami e altri materiali di
recupero Capitolo 63 - Regime del
margine Capitolo 64 - Attività
spettacolistiche Capitolo 65 - Società
e associazioni sportive
dilettantistiche PARTE V -ACCERTAMENTO
E RISCOSSIONE Capitolo 66 - Opzioni e
revoche Capitolo 67 - Controlli

automatici Capitolo 68 - Poteri degli
uffici Capitolo 69 - Avviso di
accertamento Capitolo 70 - Termini per
l'accertamento Capitolo 71 - Tipologie
di accertamenti Capitolo 72 -
Presunzioni di cessione e di acquisto
Capitolo 73 - Eredi del contribuente
Capitolo 74 - Solidarietà passiva del
cessionario Capitolo 75 - Condono
(incompatibilità con il diritto UE)
Capitolo 76 - Istituti deflativi del
contenzioso

Riedizione, aggiornata con le novità
fiscali delle manovre estive

Guida Pratica Fiscale Imposte Dirette
2/2014

Imposta sul valore aggiunto 2012

Immobili e Fisco 2013

IVA 2013 al via

*I contenuti del volume riguardano le numerose
disposizioni in materia di IVA che regolano i
rapporti domestici e con l'estero, ed in
particolare: i principi generali in materia
di territorialità, detrazione e rivalsa il
regime dell'IVA nell'edilizia le diverse
discipline che interessano i rapporti con
l'estero (esportazioni, importazioni, regime
dell'IVA intracomunitaria, triangolazioni,
ecc.) gli adempimenti degli operatori
(liquidazioni, versamenti, dichiarazione,*

rimborsi, comunicazioni varie all'Agencia delle Entrate ecc.) i regimi speciali (agricoltura, agenzie di viaggio, editoria, rottami, beni usati, spettacolo, associazioni sportive) l'accertamento e la riscossione. Le tematiche sono analizzate alla luce delle più recenti novità normative, della prassi nonché della giurisprudenza. Il volume IVA fa parte della Collana IPSOA Guide e Soluzioni, la collana realizzata da Professionisti per Professionisti con l'innovativo metodo "how to" finalizzato a fornire risposte immediate ed operative.

STRUTTURA DEL VOLUME PARTE I - OPERAZIONI INTERNE

Capitolo 1 - Cessioni di beni
Capitolo 2 - Prestazioni di servizi
Capitolo 3 - Permute e dazioni in pagamento
Capitolo 4 - Esercizio d'impresa
Capitolo 5 - Esercizio di arti e professioni
Capitolo 7 - Effettuazione delle operazioni
Capitolo 8 - Cash accounting
Capitolo 9 - Operazioni esenti
Capitolo 10 - Cessioni immobiliari
Capitolo 11 - Locazioni immobiliari
Capitolo 12 - Base imponibile
Capitolo 13 - Operazioni accessorie
Capitolo 14 - Aliquote IVA
Capitolo 15 - Agevolazioni prima casa
Capitolo 16 - IVA in edilizia
Capitolo 17 - Reverse charge
Capitolo 18 - Rivalsa
Capitolo 19 - Liquidazioni, versamenti e compensazioni
Capitolo 20 - Detrazione IVA
Capitolo 21 - Rettifica della detrazione
Capitolo 22 - Rimborsi IVA
Capitolo 23 - Rimborsi a soggetti non residenti
Capitolo 24 - Volume d'affari
Capitolo 25 - Esercizio di più attività
Capitolo 26 - Dispensa dagli

adempimenti PARTE II - OPERAZIONI CON
L'ESTERO Capitolo 27 - Identificazione IVA
dei soggetti non residenti Capitolo 28 -
Cessioni e acquisti intracomunitari di beni
Capitolo 29 - Immatricolazione dei veicoli di
provenienza intracomunitaria Capitolo 30 -
Acquisti e cessioni intracomunitari degli
enti non commerciali Capitolo 31 - Acquisti
intracomunitari non imponibili o esenti
Capitolo 33 - Importazioni Capitolo 34 -
Cessioni all'esportazione Capitolo 35 - Prova
delle esportazioni Capitolo 36 -
Triangolazioni Capitolo 37 - Vendite a catena
e quadrangolazioni Capitolo 38 - Operazioni
assimilate alle cessioni all'esportazione
Capitolo 39 - Servizi internazionali Capitolo
40 - Cessioni di beni a viaggiatori extra-UE
Capitolo 41 - Operazioni con organismi
comunitari Capitolo 42 - Rapporti di scambio
con San Marino e la Città del Vaticano
Capitolo 43 - Depositi doganali e fiscali
Capitolo 44 - Clausole INCOTERMS PARTE III -
ADEMPIMENTI Capitolo 45 - Fatturazione
Capitolo 46 - Fatturazione elettronica e
conservazione sostitutiva Capitolo 47 -
Variazione dell'imponibile e dell'imposta
Capitolo 48 - Schede carburante Capitolo 49 -
Registrazione delle operazioni Capitolo 50 -
Registrazione delle operazioni
intracomunitarie Capitolo 51 - Dichiarazione
IVA annuale Capitolo 52 - Comunicazione
annuale dati IVA Capitolo 53 - Comunicazione
delle operazioni IVA di importo non inferiore
a 3.000,00 euro Capitolo 54 - Dichiarazioni

di inizio, variazione e cessazione attività
Capitolo 55 - Semplificazioni per i
contribuenti minori Capitolo 56 - IVA di
gruppo Capitolo 57 - Modelli INTRASTAT
Capitolo 58 - Comunicazione delle operazioni
con i paradisi fiscali PARTE IV - REGIMI
SPECIALI Capitolo 59 - Regime speciale per i
produttori agricoli Capitolo 60 - Regime
speciale delle agenzie di viaggio Capitolo 61
- Regime speciale dell'editoria Capitolo 62 -
Rottami e altri materiali di recupero
Capitolo 63 - Regime del margine Capitolo 64
- Attività spettacolistiche Capitolo 65 -
Società e associazioni sportive
dilettantistiche PARTE V - ACCERTAMENTO E
RISCOSSIONE Capitolo 66 - Opzioni e revoche
Capitolo 67 - Controlli automatici Capitolo
68 - Poteri degli uffici Capitolo 69 - Avviso
di accertamento Capitolo 70 - Termini per
l'accertamento Capitolo 71 - Tipologie di
accertamenti Capitolo 72 - Presunzioni di
cessione e di acquisto Capitolo 73 - Eredi
del contribuente Capitolo 74 - Solidarietà
passiva del cessionario Capitolo 75 - Condonò
(incompatibilità con il diritto UE) Capitolo
76 - Istituti deflativi del contenzioso
INDICE ANALITICO

La Guida pratica offre un quadro completo del
bilancio d'esercizio attraverso un'analisi
trasversale di tutte le voci di bilancio.
Particolare evidenza è data alla revisione
attuata dall'Oic in materia di principi
contabili nazionali e di Ias/Ifrs da parte
dello Iasb. Il bilancio d'esercizio è

Acces PDF La Fattura Elettronica Per La Pa File Type

analizzato prendendo a riferimento ciascuna posta di bilancio, partendo dalla disciplina civilistica comparata con i principi contabili, per finire con gli aspetti fiscali e tutte le correlazioni con il reddito d'impresa.

Il Codice Imposte Indirette 1A/2020 illustra, con una trattazione completa, la disciplina relativa all'imposizione indiretta: Iva, registro, bollo, imposte ipotecarie e catastali, successione e donazione, tributi locali, intrattenimenti, nonché contenzioso tributario. Annotata con un'ampia e accurata selezione di interpretazioni ministeriali e giurisprudenza in sintesi, questa edizione è aggiornata con le più recenti novità dei decreti 18/2020 ("Cura Italia"), 23/2020 ("Liquidità imprese"), 34/2020 ("Rilancio"), 104/2020 ("Agosto") e con gli ultimi provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate. La quindicesima edizione, aggiornata con tutte le novità contenute nelle manovre economiche che si sono succedute nell'arco di tutto il 2011, si distingue per una struttura pratica e di rapida consultazione, strumento ideale per chi deve districarsi in una normativa in evoluzione. Il testo è arricchito dalla copiosa giurisprudenza della Corte di Giustizia europea, dalla prassi amministrativa e dagli interpelli forniti dall'Agenzia delle entrate. Notevoli anche le citazioni relative alla giurisprudenza di Cassazione e le comparazioni con le disposizioni vigenti negli altri Paesi

dell'Unione Europea. Tutti gli articoli sono stati aggiornati con continui richiami e riferimenti alle regole comunitarie e alla numerosa prassi. L'ordine degli argomenti segue quello del D.P.R. 633/1972 e successivamente del D.L. 331/1993.

Manuale delle scritture contabili

Codice Imposte Indirette 1/2021

Commentario Iva 2013

Guida Pratica Fiscale Lavoro autonomo: fisco, contabilità e previdenza 2022

IVA ed Enti Pubblici

L'applicazione dell'IVA negli Enti Pubblici presenta particolari e svariati problemi legati anche alla continua evoluzione normativa. È noto che la corretta applicazione degli adempimenti dell'Imposta incide anche sulla gestione finanziaria dell'Ente, con tutte le possibili ripercussioni. Il libro rappresenta un aiuto per gli operatori degli Enti Pubblici e costituisce un valido strumento teorico-pratico nella trattazione del project financing e delle energie rinnovabili. Dopo aver approfondito il concetto di soggettività passiva IVA delle pubbliche autorità, secondo la Direttiva 2006/112/CE, tratta la problematica dei presupposti dell'Imposta, della rivalsa e della detrazione, della fatturazione e registrazione delle operazioni e degli adempimenti periodici e annuali. Inoltre, vengono esaminati gli argomenti più rilevanti ai fini dell'Imposta, alla luce della Legge di Stabilità 2015, fornendo un'ampia

casistica di casi già trattati e risolti dall'Amministrazione finanziaria, da ultimo in materia di reverse charge e split payment. Il volume contiene link al sistema FiscoPiù e per la navigazione completa degli stessi è necessario essere abbonati.

Nel Testo Unico Imposta sul Valore Aggiunto 2021 la normativa in materia di Iva nazionale e comunitaria è commentata per articolo, con ricchezza di esempi, di riferimenti alla prassi, alla giurisprudenza tributaria ed alle norme complementari. Il volume è aggiornato con le novità apportate dalla legge di Bilancio per il 2021 e dai numerosi provvedimenti emanati per fronteggiare gli effetti della pandemia, che hanno portato alla riduzione dell'aliquota per i beni destinati alla gestione dell'emergenza, all'esenzione temporanea da Iva per le cessioni di strumentazione di cura e di diagnostica anti Covid-19 o, ancora, alla sospensione di versamenti periodici e adempimenti Iva. Il volume andrà in stampa nel mese di Marzo 2021, la versione digitale sarà disponibile nello stesso mese al prezzo di € 26,90

Grazie a questo manualetto ognuno degli operatori economici obbligati alla fattura elettronica scoprirà come uscire dalle paludi di questa novità.

Imparerete a conoscere ogni segreto della fattura elettronica e del Sistema di Interscambio. Capirete

come e perché Agenzia delle Entrate gestisce l'invio e la ricezione di tutte le fatture elettroniche. Saprete come sopravvivere al 1 gennaio 2019. Informazioni, trucchi e suggerimenti per non svenarsi, per evitare errori, sanzioni e raggiri. Non senza un pochino di ironia.

L'eBook, aggiornato alle più recenti novità normative, presenta e spiega con taglio operativo, la disciplina legata alla fattura elettronica dalle modalità di applicazione, ai profili sanzionatori, alle specifiche tecniche obbligatorie dal 1 gennaio 2021. L'eBook fa ampio uso di tabelle, focus, esempi e faq. A chi si rivolge Professionisti tecnici (Ingegneri, Architetti, Geometri, Periti) Aziende Consulenti Commercialisti

*Guida Pratica Società, Contabilità e Bilancio 2021
Enti locali - Tributi e fiscalità 2020*

Guida operativa ai pagamenti della P.A. Con CD-ROM

Guida 2020 alla fatturazione elettronica per il professionista tecnico

Fatturazione elettronica: le novità per il 2022

Il riconoscimento del valore legale del documento informatico ha aperto la via non solo alla trasformazione dei documenti analogici in documenti informatici e, quindi, alla loro “conservazione” in forma elettronica, ma ha altresì aperto la via al principio della cosiddetta “dematerializzazione” o “digitalizzazione”, per il

quale i documenti medesimi possono essere “formati” direttamente in forma elettronica, senza necessità di essere preventivamente materializzati su un supporto cartaceo. Sotto tale profilo ha assunto rilevante importanza il processo della fatturazione elettronica per il quale la soppressione della carta, data l’enorme mole di documenti scambiati quotidianamente a fronte delle singole cessioni di beni o prestazioni di servizi effettuate comporta un’evidente risparmio sia sotto il profilo della semplificazione operativa, sia sotto il connesso profilo economico. Negli ultimi anni le norme che disciplinano la materia si sono succedute, trasformate e sovrapposte, fino al recepimento della Direttiva 2010/45/UE attuato dall’Italia con il D.L. n. 216 dell’11.12.12 e prontamente confermato dalla Legge di stabilità per il 2013, creando disorientamento nei non addetti ai lavori. Questo libro si propone innanzitutto di evidenziare la normativa attualmente vigente e suddivisa per materia in quattro “filoni” basilari: il documento informatico e la firma digitale, la fatturazione elettronica, la conservazione sostitutiva dei documenti, la posta elettronica certificata. Di ciascuno di questi argomenti l’Autore ha colto i tratti essenziali, gli aspetti operativi e, in definitiva, lo “stato dell’arte” per la loro concreta attuazione. STRUTTURA Capitolo I - Dal documento cartaceo al documento elettronico Capitolo II - Disciplina generale: la

fattura comunitaria Capitolo III - Disciplina generale: la fattura negli scambi interni e nelle operazioni con l'estero Capitolo IV - Disciplina generale: la fattura nel D.L. n. 331 del 1993 (scambi intracomunitari) Capitolo V - Documento informatico e fattura elettronica Capitolo VI - Emissione della fattura elettronica Capitolo VII - Trasmissione della fattura elettronica Capitolo VIII - Conservazione della fattura elettronica (e di altre scritture e documenti contabili) Capitolo IX - La fattura elettronica obbligatoria per le operazioni con lo stato e con gli enti pubblici nazionali Capitolo X - Le consultazioni pubbliche in tema di fatturazione

La trasformazione del mercato automobilistico continua con un'intensità senza precedenti, accelerata da contingenze emergenziali che pongono l'auto sempre più centrale nel rispondere alle esigenze della mobilità individuale. Dal continuo intreccio con il reddito di lavoro dipendente operato ora anche tramite nuove forme di integrazione salariale sotto forma di compenso in natura nei panieri di welfare aziendale al rinnovato sistema delle forfettizzazioni che permettono la detraibilità dell'imposta e la deducibilità dei costi: la guida del Sole dettaglia tutte le leve fiscali della più recente attività normativa prevista per il rilancio del settore.

**La fattura elettronica Class Editori
Il Codice Imposte Indirette 1/2021 illustra, con**

una trattazione completa, la disciplina relativa all'imposizione indiretta: Iva, registro, bollo, imposte ipotecarie e catastali, successione e donazione, tributi locali, intrattenimenti, nonché contenzioso tributario. Annotata con un'ampia e accurata selezione di interpretazioni ministeriali e giurisprudenza in sintesi, questa edizione è aggiornata con le più recenti novità dei decreti 149/2020 ("Ristori-bis"), 157/2020 ("Ristori-quater"), della legge 178/2020 (Legge di bilancio 2021) e con gli ultimi provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate.

Il commercio elettronico. Aspetti giuridici e regime fiscale. Con CD-ROM

IVA 2013

Prontuario fiscale 2015

C'è Vita Oltre la Fattura Elettronica

Testo Unico IVA 2020 - Sistema Frizzera

Il volume costituisce una guida aggiornata e di agevole consultazione che analizza i vari adempimenti contabili e fiscali cui sono tenuti professionisti, lavoratori autonomi occasionali e collaboratori, dalla scelta del regime contabile ai regimi fiscali agevolati, dagli adempimenti Iva agli obblighi antiriciclaggio e privacy, dalla determinazione del reddito professionale al versamento di contributi previdenziali e assicurativi. E ancora si forniscono utili indicazioni operative per affrontare una serie di problematiche quotidiane quali, ad esempio, la gestione dello studio professionale e degli immobili in generale, dell'auto e delle dotazioni informatiche. Aggiornata con le ultime novità normative e di prassi.

La Guida Pratica 2014 dedicata all'imposizione diretta è aggiornata con tutte le novità della Manovra finanziaria 2014 e di prassi relative alle imposte dirette, all'accertamento, alla riscossione e alle

Acces PDF La Fattura Elettronica Per La Pa File Type

agevolazioni. In modo operativo, con un linguaggio chiaro e l'impostazione propria del «Sistema Frizzera24» è commentata la normativa con i correlati chiarimenti ministeriali. Completano ed arricchiscono il volume le schede di approfondimento GPF+ ad aggiornamento continuo on line (www.gpfpiu.ilsole24ore.com). La Legge fallimentare commentata articolo per articolo, anche negli aspetti fiscali, con riferimenti alle più significative prassi, agli orientamenti prevalenti in dottrina ed alla relativa giurisprudenza, corredata dalle principali norme complementari riportate nel testo vigente o ad esso connesse. La "Guida alla Legge fallimentare" illustra la normativa in tema di procedure di insolvenza, di procedure esecutive e di utilizzo di strumenti telematici nelle procedure concorsuali.

GUIDA PRATICA Lavoro autonomo - Fisco, contabilità e previdenza

Novità IVA 2020

Fatturazione elettronica: le novità dal 1° gennaio 2021

La fattura elettronica negli enti locali e nelle altre pubbliche amministrazioni. Con CD-ROM

Tutte le novità in tema di fatturazione, con particolare riguardo all'obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione